



**UMOWA nr \*\*\*\*\***

zawarta dnia .....  
w Dąbrowie Górniczej

pomiędzy:

**ArcelorMittal Poland Spółka Akcyjna** z siedzibą w Dąbrowie Górniczej (kod pocztowy 41-308), przy Al. Józefa Piłsudskiego 92, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000115891, o kapitale zakładowym w wysokości 2 659 478 030,00 PLN, wpłaconym w wysokości 2 659 478 030,00 PLN, NIP 6342463083, REGON 277839653, reprezentowaną przez<sup>1</sup>:

.....  
*(imię i nazwisko, pełniona funkcja)*

.....  
*(imię i nazwisko, pełniona funkcja)*

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

..... z siedzibą w ..... (.....- .....) przy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla ..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy pod numerem KRS ....., postępującą się numerem REGON: ..... oraz Numerem Identyfikacji Podatkowej: ....., reprezentowaną przez<sup>2</sup>:

.....  
*(imię i nazwisko, pełniona funkcja)*

.....  
*(imię i nazwisko, pełniona funkcja)*

zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”

łącznie zwane dalej „**STRONAMI**”

<sup>1</sup> Reprezentacja powinna być zgodna z informacjami w Krajowym Rejestrze Sądowym, który zawiera dane obowiązujące na dzień zawarcia Umowy.

<sup>2</sup> Reprezentacja powinna być zgodna z informacjami w Krajowym Rejestrze Sądowym, który zawiera dane obowiązujące na dzień zawarcia Umowy.

## PRZEDMIOT UMOWY

### § 1

1. Zamawiający zleca, zaś Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia **jednego audytu zewnętrznego projektu** pt. *„Opracowanie i walidacja komputerowego modelu wspomaganie zarządzania gospodarką gazową z możliwością optymalizacji w ArcelorMittal Poland SA - Oddział w Dąbrowie Górniczej”* realizowanego przez Zamawiającego na podstawie Umowy o dofinansowanie Projektu nr **POIR.01.02.00-00-0169/16** (dalej: Projekt).
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Działanie 1.2 „Sektorowe programy B+R” (konkurs organizowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju nr 2/1.2/2016).
3. Audyt zewnętrzny zostanie przeprowadzony zgodnie z:
  - 3.1. Międzynarodowymi standardami audytu (International Standards of Auditing – ISA);
  - 3.2. Rozporządzeniem MNiSW z dnia 29.09.2011r. w sprawie przeprowadzania audytu zewnętrznego wydatkowania środków finansowych na naukę;
  - 3.3. *„Wytycznymi NCBIR dla podmiotów audytujących projekty badawczo-rozwojowe”* z dnia 24.02.2014r.
4. W wyniku przeprowadzenia audytu zewnętrznego Projektu Wykonawca przygotowuje Raport wraz z Opinią zwane w dalszej części Umowy *„Raportem”*.
5. Raport z audytu, o którym mowa w niniejszym paragrafie zostanie sporządzony i przekazany Zamawiającemu w języku polskim w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w terminie do 7 dni kalendarzowych po zakończonym audycie.
6. Raport z audytu, o którym mowa w niniejszym paragrafie, zostanie podpisany przez Biegłego Rewidenta (członek zespołu audytującego) oraz przez Prezesa Zarządu Wykonawcy lub też przez inne osoby posiadające kwalifikacje audytora wymagane przez organizację będącą członkiem Międzynarodowej Federacji Księgowych (International Federation of Accountants).
7. Raport z audytu, o którym mowa w niniejszym paragrafie, będzie zawierał co najmniej:
  - 7.1. datę sporządzenia;
  - 7.2. nazwę i adres audytowanego podmiotu;
  - 7.3. nazwę i numer projektu;
  - 7.4. oświadczenie audytora o niezależności od audytowanego podmiotu;
  - 7.5. imiona, nazwiska i określenie uprawnień audytorów;
  - 7.6. cele audytu;
  - 7.7. podmiotowy i przedmiotowy zakres audytu;
  - 7.8. termin, w którym przeprowadzono audyt;
  - 7.9. zwięzły opis działań audytowanego podmiotu w obszarze objętym audytem;
  - 7.10. informację o metodzie doboru i wielkości próby do badania;



- 7.11. zaprezentowanie wyników badania, w których stwierdzono nieprawidłowości;
- 7.12. określenie kwoty nierozliczonych środków dotacji statutowej podlegających zwrotowi – jeżeli dotyczy;
- 7.13. określenie nieprawidłowości w działalności audytowanego podmiotu oraz analizę ich przyczyn i skutków – jeżeli wystąpią;
- 7.14. zalecenia w sprawie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w działalności audytowanego podmiotu – jeżeli dotyczy;
- 7.15. podpisy audytorów, a w przypadku gdy audytorem jest osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej – nazwę jednostki.

## § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji Umowy.
2. Zamawiający udostępni osobom wykonującym Umowę, ustalonym przez Wykonawcę, dokumenty założycielskie i organizacyjne Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do złożenia stosownych oświadczeń – niezbędnych do rzetelnego przeprowadzenia audytu.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy, w wyznaczonym przez Wykonawcę czasie, sprawozdawczość Projektu, księgi rachunkowe oraz wszelkie inne dokumenty dotyczące Projektu, znajdujące się u Zamawiającego, które Wykonawca uzna za niezbędne w celu przeprowadzenia audytu Projektu. Dla celów dokumentacji badania, na uzasadnione żądanie, zgodnie z międzynarodowymi standardami audytu, przekazane zostaną Wykonawcy kopie kserograficzne dokumentów.
5. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyczerpujących wyjaśnień i informacji niezbędnych do przeprowadzenia audytów Projektu.
6. Zamawiający oświadcza, że został poinformowany przez Wykonawcę o obowiązku wynikającym bezpośrednio z zapisów jego Umowy o dofinansowanie Projektu nr **POIR.01.02.00-00-0169/16** (§ 15 ust. 12) polegającym na nałożeniu na Zamawiającego obowiązku przekazania Instytucji Pośredniczącej, kopii informacji pokontrolnych oraz zaleceń pokontrolnych lub innych równoważnych dokumentów sporządzonych przez inne instytucje kontrolujące, jeżeli wyniki kontroli dotyczą Projektu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych dokumentów.

## § 3

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy zgodnie z zasadami etyki zawodowej audytorów i biegłych rewidentów, posiadanymi kwalifikacjami audytorów i biegłych rewidentów oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
2. Wykonawca zapewni niezbędny personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania umowy.

## § 4

1. Przedmiot Umowy określony w § 1 będzie zrealizowany w siedzibie Zamawiającego przy czym szczegółowa data rozpoczęcia działań audytowych uzależniona jest od przekroczenia przez



Zamawiającego poziomu 50% wydatkowania kosztów, ale nie później niż przed zrealizowaniem 80% planowanych kosztów związanych z Projektem.

2. **Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie o przekroczeniu wskazanego poziomu wydatkowania kosztów.**

#### § 5

1. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty robocze w trakcie realizacji Umowy są:
  - 1.1. ze strony Zamawiającego – .....
  - 1.2. ze strony Wykonawcy – .....
2. Zmiana ww. osób następuje poprzez pisemne lub faksem zawiadomienie drugiej strony umowy i nie stanowi zmiany postanowień umowy.

### WYNAGRODZENIE

#### § 6

1. Z tytułu wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie netto w kwocie ..... PLN; słownie: .....
2. Do ceny netto zostanie doliczony 23% podatek VAT.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie ..... dni od daty wystawienia prawidłowo wystawionej Faktury VAT.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na Fakturze.
5. Podstawą do wystawienia Faktury VAT jest przekazanie przez Wykonawcę Raportu z audytu oraz podpisanie przez obie Strony bez zastrzeżeń Protokołu zdawczo - odbiorczego dotyczącego przekazania Raportu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania odsetek ustawowych za okres opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, pod warunkiem prawidłowego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z pkt. 5 niniejszego paragrafu.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### POUFNOŚĆ

#### § 7

1. Wykonawca oraz wszystkie osoby przez niego zaangażowane do wykonania przedmiotu Umowy są zobowiązane do zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego, w tym informacji osobowych, technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, a także dotyczących, projektów i pomysłów autorskich. Wykonawca akceptuje, że ww. informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, bez konieczności każdorazowego oznaczania przekazywanej informacji jako „tajemnica przedsiębiorstwa”, „informacja poufna” itp.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wskazane wyżej informacje jedynie w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej Umowy, tj. przeprowadzeniem audytu Projektu.



3. Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje określone w pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia Zamawiającego udzielonego na piśmie.
4. Wykonawca zobowiązuje się ujawniać informacje, o których mowa w pkt 1 jedynie tym pracownikom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w pkt 2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać ww. pracowników z wymogami dotyczącymi zachowania poufności.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, powielać, fotografować ani w jakikolwiek inny sposób utrzymywać (np. na własnych nośnikach), jak również zobowiązuje się nie rozpowszechniać jakichkolwiek części informacji określonych w pkt 1.
6. Obowiązek zachowania w tajemnicy Informacji obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania osobom trzecim, z wyjątkiem osób wskazanych w pkt 4.
7. Wykonawca nie ma prawa przechowywać, przysyłać bądź udostępniać w formie elektronicznej itp., ani wnosić poza siedzibę Zamawiającego żadnych informacji uzyskanych zgodnie z Umową, w szczególności wyrażonych w formie materialnej (w tym materiały w formie pisemnej, komputerowe nośniki informacji, filmy oraz nośniki dźwięku).
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, materiałów, dokumentacji udostępnionych i powstałych w trakcie realizacji niniejszej umowy, pod rygorem dochodzenia przez Zamawiającego swoich praw i żądania odszkodowania na drodze sądowej.
9. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy, o którym mowa w powyżej, nie będzie dotyczyć informacji, materiałów i dokumentacji, które: (i) znajdowały się w posiadaniu Wykonawcy przed zawarciem Umowy lub zostały uzyskane niezależnie z innych źródeł, co jest on w stanie udowodnić – udokumentować na piśmie; (ii) są lub staną się w sposób legalny jawne lub publicznie dostępne w sposób inny niż poprzez działanie lub zaniechanie Wykonawcy, co Wykonawca udowodni; (iii) co do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie; (iv) zgodnie z obowiązującym prawem muszą zostać ujawnione odpowiednim władzom lub sądom, pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi Zamawiającego o takim obowiązku ujawnienia niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed ich ujawnieniem.
10. Ustalenia o zachowaniu tajemnicy (poufności) obowiązywać będą także w przypadku zakończenia realizacji niniejszej Umowy, bądź jej przerwania lub zawieszenia, bez względu na to z czyjej winy to nastąpiło, przez okres 15 lat od daty zakończenia realizacji niniejszej Umowy.
11. Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w oparciu o dokumenty i dane przekazane przez Zamawiającego, przyjmując założenie, że te dokumenty i dane są prawdziwe i kompletne, i nie ponosi odpowiedzialności za decyzje podjęte na podstawie nieprawdziwych lub niekompletnych dokumentów lub danych. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 11.1. udzielania Wykonawcy wszelkich informacji oraz dostarczania wszelkich dokumentów i przekazywania wszelkich danych, które są niezbędne lub co najmniej mogą okazać się pomocne w realizacji przedmiotowej Umowy;
  - 11.2. przekazywania Wykonawcy wyłącznie prawdziwych dokumentów i danych;



11.3. wyznaczenia Koordynatora Projektu oraz osób odpowiedzialnych za przygotowanie poszczególnych dokumentów i przekazanie poszczególnych danych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.

#### § 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu niniejszej Umowy wyłącznie w formie pisemnego aneksu z następujących powodów:
  - a. uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu Umowy,
  - b. obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - c. okoliczności siły wyższej,
  - d. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
  - e. otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, gdy zostanie ogłoszona upadłość albo likwidacja firmy Wykonawcy lub gdy Wykonawca zaprzestął prowadzenia działalności gospodarczej, albo gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej Umowy (w szczególności gdy będzie wykonywał powierzone mu zadania niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy; naruszy obowiązek zachowania poufności; lub gdy Zamawiający uzyska informację, że Oświadczenia złożone przez Wykonawcę na etapie wyboru Wykonawcy w przetargu przeprowadzonym w trybie **zgodnym z rozeznaniami rynku** były nieprawdziwe).
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, gdy Zamawiający nie będzie stosował się do postanowień wyszczególnionych w § 2 niniejszej Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9

1. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust 1.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości netto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 6 ust 1.

#### DANE OSOBOWE

#### § 10

1. Zamawiający, będący administratorem danych osobowych swoich pracowników i współpracowników powierza te dane Wykonawcy, który będzie przetwarzać je w celach określonych przedmiotową Umową, tj.: w celu przeprowadzenia audytu zewnętrznego Projektu nr **POIR.01.02.00-00-0169/16**, a Wykonawca zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i zakresem powierzenia.



2. Strony oświadczają, że niniejsze powierzenie zostało zawarte w celu wykonania obowiązków, o których mowa w Art. 28 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych, tj.: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) w związku z zawarciem przedmiotowej Umowy na przeprowadzenie audytu zewnętrznego Projektu nr **POIR.01.02.00-00-0169/16**.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii osób, których dane dotyczą (*np. pracowników / współpracowników Zamawiającego, klientów Zamawiającego*):
  - a. Zakres danych powierzonych Wykonawcy obejmuje Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
6. Dane osobowe będą przez Wykonawcę przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.
7. Wykonawca będzie otrzymywał dane osobowe od Zamawiającego.
8. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Wykonawca podejmie środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
  - a. Wykonawca zapewni, aby osoby mające dostęp do przetwarzanych danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z § 7 powyżej.
9. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
10. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pod-powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych podwykonawcom Wykonawcy.
12. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawca przechowuje dane osobowe w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo, przez okres, o którym mowa w art. 140 ust. 1 rozporządzenia 1303/2013 oraz jednocześnie, nie krócej niż, przez okres 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój.

## POZOSTAŁE

### § 11

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z „Ogólnymi Warunkami Zakupu usług ArcelorMittal Poland S.A.”, „Kodeksem Odpowiedzialnego Pozyskiwania Zasobów” oraz „Klauzulami kontraktowymi



ArcelorMittal Poland S.A.” i zobowiązuje się ich przestrzegać, ponieważ stanowią one integralną część Umowy. Wymienione powyżej dokumenty dostępne są na stronie internetowej Spółki: <http://www.arcelormittal.com/poland/dla-kontrahentow.html>. Wykonawca uznaje taki sposób udostępnienia za właściwy i wystarczający.

2. Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego
4. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, Strony poddają je pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część niniejszej Umowy stanowi:
  - 5.1. Załącznik nr 1 – Protokół zdawczo – odbiorczy – wzór.
  - 5.2. Załącznik nr 2 – Zakres danych powierzonych Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(podpis, pieczętka imienna)

.....  
(podpis, pieczętka imienna)

.....  
(podpis, pieczętka imienna)

.....  
(podpis, pieczętka imienna)

.....  
(pieczętka firmowa)

.....  
(pieczętka firmowa)



**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY /**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY *WZÓR***

Protokół spisany dnia DD.MM.RRRRr. między:

**ArcelorMittal Poland Spółka Akcyjna** z siedzibą w Dąbrowie Górniczej

zwaną w dalszej części protokołu ZAMAWIAJĄCYM / ODBIERAJĄCYM

a

..... z siedzibą w .....

zwanym w dalszej części protokołu WYKONAWCĄ / PRZEKAZUJĄCYM

ODBIERAJĄCY oraz PRZEKAZUJĄCY w dalszej części protokołu zwani są STRONAMI

Protokół dotyczy odbioru przedmiotu Umowy nr ..... z dnia DD.MM.RRRRr. wraz z Aneksami (dalej: 'Umowa') w zakresie wykonania usługi obejmującej **przeprowadzenia jednego audytu zewnętrznego projektu** pt. „Opracowanie i walidacja komputerowego modelu wspomaganie zarządzania gospodarką gazową z możliwością optymalizacji w ArcelorMittal Poland SA - Oddział w Dąbrowie Górniczej” realizowanego przez Zamawiającego na podstawie Umowy o dofinansowanie Projektu nr **POIR.01.02.00-00-0169/16** (dalej: Projekt).

W oparciu o zapis w/w Umowy Strony dokonują odbioru prac zgodnie z zakresem podanym w Tabeli nr 1 niniejszego Protokołu.

TABELA nr 1: Zakres wykonanych prac:

L.P.	RODZAJ WYKONANYCH PRAC ZGODNIE ZAŁ. NR 1 DO UMOWY: 'ZAKRES I HARMONOGRAM BDAŃ W PROJEKCIE'	WARTOŚĆ NETTO [PLN]	WARTOŚĆ BRUTTO [PLN]	EWENTUALNE ZASTRZEŻENIA
1.	Raport wraz z Opinią z audytu zewnętrznego projektu nr .....			Brak zastrzeżeń do wykonanych prac* * Raport w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej
	<b>SUMA</b>			n/d



**INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Strony potwierdzają, że rodzaj wykonanych prac jest zgodny z zakresem Umowy.
2. Wynagrodzenie będące zapłatą za wykonanie przedmiotowej usługi zostanie objęte dofinansowaniem z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

ZAMAWIAJĄCY / ODBIERAJĄCY

WYKONAWCA / PRZEKAZUJĄCY

.....  
(Imię i nazwisko, podpis)

.....  
(Imię i nazwisko, podpis)

.....  
(Imię i nazwisko, podpis)

.....  
(Imię i nazwisko, podpis)

.....  
(pieczętka firmowa)

.....  
(pieczętka firmowa)



**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY /**

**ZAKRES DANYCH POWIERZONYCH WYKONAWCY**

**CZĘŚĆ I: DANE PRACOWNIKÓW / WSPÓŁPRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO:**

	LP.	NAZWA
<b>Dane uczestnika</b>	1	Imię (imiona)
	2	Nazwisko
	3	Płeć
	4	PESEL
	5	Nazwa instytucji / innego pracodawcy – jeżeli dotyczy
	6	Wykształcenie
	7	Doświadczenie zawodowe
<b>Dane kontaktowe</b>	8	Ulica
	9	Nr domu
	10	Nr lokalu
	11	Miejscowość
	12	Kod pocztowy
	13	Województwo
	14	Powiat
	15	Telefon stacjonarny
	16	Telefon komórkowy
	17	Adres poczty elektronicznej (e-mail)
<b>Inne</b>	18	Miejsce zatrudnienia
	19	Rodzaj posiadanej umowy
	20	Stanowisko / funkcja / zakres wykonywanej pracy
	21	Data oddelegowania do pracy przy projekcie / od-do
	22	Wysokość wynagrodzenia
	23	Czas pracy



**CZĘŚĆ II: DANE INSTYTUCJI / PODMIOTÓW WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z ZAMAWIAJĄCYM:**

	LP.	NAZWA
<b>Dane podstawowe</b>	1	Nazwa instytucji / podmiotu
	2	NIP
	3	REGON
	4	Typ instytucji / podmiotu
	5	Polska Klasyfikacja Działalności (PKD)
	6	Wielkość instytucji / podmiotu
<b>Dane teleadresowe</b>	7	Ulica
	8	Nr budynku
	9	Nr lokalu
	10	Miejscowość
	11	Obszar
	12	Kod pocztowy
	13	Województwo
	14	Powiat
	15	Telefon kontaktowy
16	Adres poczty elektronicznej (e-mail)	
<b>Inne</b>	17	Termin współpracy z Zamawiającym
	18	Warunki Umowy współpracy z Zamawiającym